

Số: 77/QĐ – TV

Trường Xuân, ngày 25 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai ứng dụng kết nối giữa gia đình và nhà trường năm học 2025 – 2026

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 của ngành Giáo dục; căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục; căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, Trường xây dựng Kế hoạch triển khai ứng dụng kết nối giữa gia đình và nhà trường năm học 2025 – 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác quản lý, giảng dạy và giáo dục học sinh; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa nhà trường với cha mẹ học sinh trong việc quản lý, theo dõi quá trình học tập, rèn luyện của học sinh. Thông qua các phần mềm và hệ thống kết nối điện tử nhằm cung cấp kịp thời các thông tin về kết quả học tập, tình hình chuyên cần, các hoạt động giáo dục và các thông báo của nhà trường đến phụ huynh học sinh. Đồng thời góp phần nâng cao chất lượng quản lý giáo dục, xây dựng môi trường giáo dục hiện đại, minh bạch, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong ngành giáo dục giai đoạn hiện nay.

Triển khai thực hiện đồng bộ, nghiêm túc và hiệu quả việc ứng dụng các nền tảng số trong công tác quản lý và kết nối giữa gia đình với nhà trường; đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên sử dụng hiệu quả các phần mềm phục vụ công tác chuyên môn và quản lý học sinh. Giáo viên chủ nhiệm thường xuyên cập nhật đầy đủ thông tin học sinh, kết quả học tập, rèn luyện và kịp thời trao đổi với phụ huynh học sinh thông qua các hệ thống kết nối điện tử. Việc cung cấp, trao đổi thông tin phải đảm bảo chính xác, nhanh chóng, đúng quy định; đồng thời thực hiện tốt công tác bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu trên môi trường mạng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Nhà trường tiếp tục triển khai và sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý giáo dục, phần mềm kết nối giữa gia đình và nhà trường như VnEdu, SMAS, cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, website trường học và các nhóm liên lạc trực tuyến của lớp học. Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm cập nhật đầy đủ hồ sơ học sinh, kết quả học tập, rèn luyện, chuyên cần, các thông báo của nhà trường để phụ huynh theo dõi thường xuyên. Đồng thời hướng dẫn phụ huynh học sinh khai thác và sử dụng hiệu quả các ứng dụng kết nối nhằm nâng cao sự phối hợp trong công tác giáo dục học sinh.

Nhà trường tăng cường trao đổi thông tin hai chiều giữa giáo viên và cha mẹ học sinh; kịp thời nắm bắt tình hình học sinh để phối hợp xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình học tập và rèn luyện. Giáo viên chủ nhiệm duy trì thường xuyên các nhóm liên lạc của lớp, đảm bảo việc truyền tải thông tin đầy đủ, chính xác và đúng quy định.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra và đánh giá học sinh; tăng cường sử dụng giáo án điện tử, bài giảng E-learning, học liệu số, video bài giảng và các phần mềm hỗ trợ dạy học phù hợp với từng môn học. Khuyến khích giáo viên ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và các công cụ số trong thiết kế bài giảng, xây dựng học liệu và hỗ trợ kiểm tra đánh giá nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

Tổ chức hướng dẫn học sinh khai thác các nguồn học liệu trực tuyến, nâng cao kỹ năng học tập trên môi trường số, sử dụng Internet an toàn và hiệu quả. Tăng cường giáo dục kỹ năng số cho học sinh nhằm đáp ứng yêu cầu học tập và hội nhập trong thời đại công nghệ số.

Nhà trường thực hiện công khai đầy đủ các nội dung theo quy định trên cổng thông tin điện tử như kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục, các khoản thu, công khai tài chính, thông tin tuyển sinh, thủ tục hành chính, kết quả thi đua và các hoạt động giáo dục của nhà trường. Các thông tin chỉ đạo, điều hành, thông báo và tin tức hoạt động được cập nhật thường xuyên nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh, học sinh và các tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát hoạt động của nhà trường.

Đẩy mạnh thực hiện các dịch vụ công trực tuyến trong nhà trường; hướng dẫn phụ huynh thực hiện tuyển sinh trực tuyến, nộp hồ sơ trực tuyến và các thủ tục hành chính thông qua môi trường mạng. Khuyến khích thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu trong nhà trường theo quy định.

Nhà trường thường xuyên kiểm tra, rà soát hệ thống công nghệ thông tin nhằm phát hiện và khắc phục kịp thời các nguy cơ mất an toàn thông tin. Thực hiện cài đặt các phần mềm bảo mật, phần mềm diệt virus cho hệ thống máy tính; sao lưu dữ liệu định kỳ để đảm bảo an toàn dữ liệu của nhà trường. Đồng thời tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về kỹ năng sử dụng Internet an toàn, phòng chống các hành vi lừa đảo trên không gian mạng và bảo vệ thông tin cá nhân.

Tổ chức các buổi tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên về kỹ năng sử dụng phần mềm quản lý, ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, thiết kế bài giảng số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong giáo dục và kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin trên môi trường mạng. Qua đó góp phần nâng cao năng lực số cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong giáo dục hiện nay.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thời gian thực hiện từ tháng 8 năm 2025 đến hết tháng 5 năm 2026. Trong quá trình thực hiện, nhà trường tiến hành kiểm tra, đánh giá định kỳ và sơ kết, tổng kết theo từng giai đoạn nhằm kịp thời điều chỉnh, bổ sung các nội dung phù hợp với tình hình thực tế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo chung, xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện trong toàn trường; kiểm tra, giám sát và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch.

Phó Hiệu trưởng phụ trách công nghệ thông tin và chuyển đổi số có trách nhiệm tham mưu xây dựng kế hoạch, hướng dẫn giáo viên thực hiện các nội dung liên quan đến ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và theo dõi việc cập nhật dữ liệu trên các hệ thống quản lý giáo dục.

Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm kết nối thường xuyên với phụ huynh học sinh; cập nhật đầy đủ thông tin học sinh, kết quả học tập, rèn luyện và các thông báo của nhà trường lên hệ thống phần mềm; phối hợp chặt chẽ với phụ huynh trong công tác giáo dục học sinh.

Giáo viên Tin học và bộ phận phụ trách công nghệ thông tin có trách nhiệm quản trị website, quản lý hệ thống phần mềm, hỗ trợ kỹ thuật cho giáo viên và phụ huynh học sinh; đảm bảo hệ thống hoạt động ổn định, an toàn và hiệu quả.

Bộ phận văn phòng, kế toán thực hiện quản lý dữ liệu hành chính, tài chính và các phần mềm liên quan; thực hiện công khai tài chính và hỗ trợ các hoạt động dịch vụ công trực tuyến của nhà trường theo đúng quy định.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện kế hoạch được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà trường, nguồn xã hội hóa giáo dục và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định hiện hành; đảm bảo sử dụng tiết kiệm, hiệu quả và đúng mục đích.

Trên đây là Kế hoạch triển khai ứng dụng kết nối giữa gia đình và nhà trường năm học 2025 – 2026 của Trường TH Trưng Vương Yêu cầu các bộ phận, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện nhằm đạt hiệu quả cao trong công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của nhà trường./.

HIỆU TRƯỞNG
(Ký tên, đóng dấu)



Trần Ngọc Sơn