

Số: 65 /BC-TV

Trường Xuân, ngày 13 tháng 3 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý I năm 2025 Trường tiểu học Trung Vương

Thực hiện Công văn số 949/UBND-TTr ngày 10 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện về việc đôn đốc báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, quý I năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-TTCT ngày 20 tháng 01 năm 2024 của Thanh tra Chính phủ Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực,

Trường Tiểu học Trung Vương báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý I năm 2025 như sau:

PHẦN I

VỀ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo:

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền luôn được lãnh đạo đơn vị quan tâm và chỉ đạo kịp thời. Đến thời điểm báo cáo đơn vị không phát sinh tình hình khiếu nại, tố cáo.

a) Về khiếu nại: Trong quý I năm 2025, không xảy ra tình hình khiếu nại tại đơn vị, tỉ lệ 0%.

b) Về tố cáo: Trong quý I năm 2025 không xảy ra tình hình tố cáo tại đơn vị, tỉ lệ 0%.

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo: Không có.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân:

a) Kết quả tiếp công dân (Biểu số 01/TCD):

Đơn vị thực hiện công tác tiếp công dân theo quy định.

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: 00 đơn, tỷ lệ 0%

- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: Không có.

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu, lần 2, việc chấp hành thời hạn giải quyết khiếu nại: Không có.

- Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: Số quyết định phải thực hiện, số quyết định đã thực hiện xong; qua thực hiện đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm, đã khởi tố: Không có.

b) Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ):

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: không có.

- Tổng hợp kết luận nội dung tố cáo đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm: không có.

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp, việc chấp hành thời hạn giải quyết tố cáo: không có.

- Kết quả thực hiện kết luận nội dung tố cáo:

Số kết luận phải thực hiện, số kết luận đã thực hiện xong; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm: không có.

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (nếu có):

Tổng số vụ việc/nội dung kiến nghị, phản ánh số vụ việc/nội dung đã giải quyết; tổng hợp một số kết quả cụ thể (nếu có): Không có.

4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có): Không có người tố cáo, khiếu nại.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm:

Được sự quan tâm chỉ đạo của cấp trên, đơn vị đã thực hiện, triển khai kịp thời các văn bản ban hành nên không có tình trạng phụ huynh, người dân, viên chức khiếu nại, tố cáo trong quý I năm 2025.

2. Tồn tại, hạn chế: Không có.

3. Nguyên nhân: Không có.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH

Đơn vị không có trường hợp người dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về khiếu nại, tố cáo; công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về: Luật Thanh tra; Luật Phòng, chống tham

c) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp: Không có.

d) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (nếu có cơ quan, đơn vị chuyên trách): Không có.

đ) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Lãnh đạo nhà trường tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị mình bằng hình thức tổ chức hội nghị quán triệt đến toàn thể viên chức, nhân viên của đơn vị mình.

Ngoài việc đã được phổ biến, tuyên truyền viên chức, nhân viên cần chủ động tìm hiểu thêm trên các phương tiện thông tin truyền thông hiện có về pháp luật phòng chống tham nhũng, từ đó nâng cao nhận thức và tích cực hưởng ứng tham gia thực hiện.

e) Kết quả thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (số cuộc thanh tra, kết quả phát hiện và xử lý vi phạm qua thanh tra): Không có

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị:

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động:

Tổ chức hội nghị và thông qua nghị quyết hội nghị viên chức đầu năm học, qua đó đã công khai tài chính của đơn vị đến tập thể viên chức, nhân viên trong đơn vị.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ:

Căn cứ các văn bản cấp trên Hiệu trưởng đơn vị ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản tại đơn vị. Quy chế được tổ chức lấy ý kiến của tập thể đơn vị thông qua Hội nghị viên chức đầu năm học và được thống nhất cao.

Trong năm các khoản thu - chi của đơn vị đều được thực hiện theo đúng quy chế và các văn bản hướng dẫn thực hiện của các cấp ban hành..

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn:

Tiếp tục quán triệt đến tập thể đơn vị trong các cuộc họp hội đồng các nguyên tắc ứng xử về thực hiện quy chế văn hóa công sở, quy định những điều viên chức không được làm.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn:

e) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng: Không có.

- Tổng số tiền, tài sản tham nhũng phát hiện được: Không có.

- Kết quả thu hồi tài sản tham nhũng: Không có.

+ Kết quả thu hồi bằng biện pháp hành chính: Không có.

+ Kết quả thu hồi bằng biện pháp tư pháp: Không có.

f) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu:

- Kết quả thực hiện quy định về trách nhiệm của người đứng đầu: Không có.

- Kết quả áp dụng biện pháp tạm đình chỉ công tác, tạm thời chuyển sang vị trí khác: Không có.

- Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng: Không có.

g) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong ngành Thanh tra:

- Số vụ việc, số đối tượng tham nhũng phát hiện trong kỳ báo cáo: Không xảy ra vụ việc tham nhũng.

- Kết quả xử lý tham nhũng (hình sự, hành chính): Không có

4. Kết quả phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước: Ngoài lĩnh vực hoạt động.

5. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực: Ngoài lĩnh vực hoạt động.

6. Hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng: Không có.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

1. Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của bộ, ngành, địa phương.

Tập thể đơn vị luôn nâng cao tinh thần và thái độ làm việc, tăng cường nhận thức về trách nhiệm và quyền lợi của mình, góp phần thực hiện tốt các quy định về công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng nguồn tài chính, thực hiện tiết kiệm có hiệu quả.

Đơn vị thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ cụ thể, rõ ràng, công khai các định mức, tiêu chuẩn chế độ chi tiêu, công tác quản lý, điều hành ngân sách đảm bảo chặt chẽ và hiệu quả; thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công, trang thiết bị làm việc, quản lý sử dụng ngân sách đúng mục đích, chế độ, định mức quy định theo chủ trương tiết kiệm, chống lãng phí nên không phát sinh hành vi tham nhũng tại đơn vị.

2. So sánh hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước:

a) Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu bổ sung, điều chỉnh chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng (nếu phát hiện có sơ hở, bất cập): Không có.

b) Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng (nếu có vướng mắc): Không có.

c) Đề xuất cơ quan có thẩm quyền áp dụng các giải pháp, sáng kiến nâng cao hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, khắc phục những khó khăn, vướng mắc: Không có.

d) Các nội dung cụ thể khác cần kiến nghị, đề xuất: Không có.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý I năm 2025 của Trường Tiểu học Trưng Vương./.

Nơi nhận:

- Thanh tra huyện (b/c).
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Ngọc Sơn